

“

Wij zijn een netwerk van communicatieprofessionals dat inzet op kennisdeling, ontmoeting en professionele ontwikkeling.

— vonk

Waarom kernledenwerking?

Om de werking van vonk verder te versterken, bouwen we aan een actieve kernledenwerking: een groep geëngageerde leden die samen met het bestuur en de dagelijkse werking de inhoudelijke en organisatorische motor vormen.

Kernleden dragen bij aan de strategische richting van vonk en helpen mee bij de realisatie van events, onderzoek, communicatie en partnerships.

Deze presentatie beschrijft de rol, verwachtingen en werking van de kernleden.

Ledenstructuur binnen vonk

Kernleden

- Vormen samen de Algemene Vergadering
- Hebben stemrecht en nemen formele beslissingen
- Dragen actief bij via themagroepen en initiatieven
- Worden tijdens het jaar op de hoogte gehouden van strategische projecten en vooruitgang, in maandelijkse meetings

Netwerklleden

- Maken deel uit van het netwerk van vonk
- Nemen deel aan activiteiten en initiatieven
- Geen stemrecht, geen deel van de Algemene Vergadering

Rol van kernleden: 3 complementaire rollen

1

Algemene Vergadering

Keurt begroting en jaarrekening goed, verleent kwijting, benoemt bestuurders en bekrachtigt missie en strategie.

2

Strategische klankbordgroep

Denkt mee over positionering, nieuwe initiatieven, strategische prioriteiten en de ontwikkeling van vonk.

3

Actieve bijdrage

Engageert zich in minstens één themagroep en helpt bij voorbereiding en uitvoering van initiatieven.

Samenstelling van de kernledengroep

15–20

kernleden

Een diverse groep
communicatieprofessionals met
verschillende achtergronden, sectoren en
ervaringsniveaus.

We zoeken profielen die...

- ✓ actief zijn in het communicatievak
- ✓ interesse hebben in de ontwikkeling van het vakgebied
- ✓ graag bijdragen aan kennisdeling en netwerking
- ✓ bereid zijn tijd te investeren in de werking van vonk

Engagement en tijdsbesteding

2

jaar mandaat

8

overlegmomenten/jaar

1-2u

per maand voor overleg

30-50u

totaal/jaar

Mandaat & verwachtingen

- Periode van 2 jaar, verlengbaar
- Keuze themagroep elk jaar op de Algemene Vergadering
- Deelname aan Algemene Vergadering
- Actieve bijdrage aan minstens één themagroep

Tijdsinvestering

- ±8 overlegmomenten per jaar
- 1 à 2 uur per maand voor overleg
- 10 tot 30 uur per jaar per themagroep
- Bijkomende inzet rond specifieke activiteiten

Wat levert het kernlidmaatschap op?

Inhoudelijke meerwaarde

- ✓ Actief meewerken aan de toekomst van vonk
- ✓ Sterk netwerk van communicatieprofessionals
- ✓ Directe betrokkenheid bij strategische ontwikkeling
- ✓ Inhoudelijke verdieping via onderzoek en events
- ✓ Zichtbaarheid binnen het netwerk van vonk

Concrete voordelen

50% korting op het lidgeld

50% korting op opleidingen en events

100% gratis event bij een actieve taak tijdens dat event

Rekrutering van nieuwe kernleden

Open oproep — afsluitdatum

15 mei

Kandidaat stellen binnen het netwerk van vonk

01

Kandidatuur

Stel je kandidaat via de jaarlijkse open oproep binnen het netwerk van vonk. Dit kan door korte motivatietekst door te sturen naar secretariaat@vonknetwerk.be

02

Beoordeling

Het bestuur beoordeelt op motivatie, affiniteit met vonk, professionele achtergrond en engagement.

03

Onboarding

Nieuwe kernleden krijgen bij aanvang een korte onboarding over de werking van vonk.

Themagroepen

Kernleden werken samen in themagroepen, elk gericht op een specifiek domein. Ze werken operationeel aan initiatieven en rapporteren aan het bestuur.

1

Onderzoek

2

Opleidingen

3

Communicatie
& marketing

4

Events

5

Netwerking
& partnerships

Werking van de themagroepen

Doel

- Expertise uit het netwerk actief betrekken
- Inhoudelijke input leveren voor activiteiten
- Nieuwe ideeën en projecten ontwikkelen
- Actieve bijdrage aan voorbereiding en realisatie

Plaats in de organisatie

- Bestuur bewaakt strategische koers
- Elk bestuurslid ondersteunt 1 themagroep
- Directeur en Financieel coördinator: dagelijkse werking en operationele opvolging van activiteiten en processen
- Themagroepen leveren input én dragen actief bij aan de voorbereiding en realisatie van initiatieven

Werkritme en evaluatie

- 3 à 4 overlegmomenten per jaar
- Prioriteiten per themagroep bepaald op Algemene Vergadering
- 10 tot 30 uur per jaar per lid
- Evaluatie op einde werkjaar (Algemene Vergadering)

Samenstelling van een themagroep

Een themagroep bestaat uit 1 bestuurslid en 3 tot 5 kernleden. Binnen de groep zijn drie rollen te onderscheiden.

01

Trekker

- Coördineert de themagroep
- Organiseert overlegmomenten
- Bewaakt voortgang van initiatieven
- Aanspreekpunt voor bestuur en dagelijkse werking

02

Themagroepleden

- Leveren inhoudelijke input
- Nemen concrete taken op in projecten
- Dragen bij aan voorbereiding en uitvoering

03

Bestuurslid

- Bewaakt koers en budget van de themagroep
- Faciliteert de groep
- Borgt link met strategie van vonk

Link met de dagelijkse werking

Directeur of Financieel coördinator verzorgt praktische opvolging, administratieve ondersteuning, afstemming met algemene werking en bewaking van de budgetten.

Themagroep Onderzoek

DOEL

Stimuleert kennisontwikkeling binnen het communicatievak en helpt bij het opzetten en verspreiden van onderzoeksinitiatieven van vonk — al dan niet in samenwerking met externe partners.



CONCRETE TAKEN

- Jaarlijks 1 à 2 onderzoeksthema's voorstellen aan het bestuur
- Bijdragen aan het formuleren van de onderzoeksvraag
- Input bij opzet van survey of bevraging
- Meewerken aan kwalitatief onderzoek (indien relevant)
- Verspreiding van enquêtes binnen het netwerk
- Deelname aan reflectiemoment over resultaten
- Presentatie en verspreiding van resultaten (event, artikel, webinar, publicatie)

Themagroep Opleidingen

DOEL

Ondersteunt de ontwikkeling van een relevant en actueel opleidingsaanbod voor communicatieprofessionals.



CONCRETE TAKEN

- Jaarlijks 10 of meer opleidingsthema's voorstellen
- Waken dat de 4 kwadranten vertegenwoordigd zijn
- Trainers of sprekers identificeren en briefen (i.s.m. dagelijkse werking)
- Bijdragen aan de inhoudelijke opzet van opleidingen
- Evaluatie en feedback om het aanbod te verbeteren
- Bij aanwezigheid: onthaal verzorgen + foto/quote voor socials

Themagroep Communicatie

DOEL

Ondersteunt de zichtbaarheid en positionering van vonk binnen het communicatielandschap.



CONCRETE TAKEN

- Input voor de contentstrategie van vonk, intern en extern
- Contentideeën voor nieuwsbrief, website en social media
- Bijdragen aan of schrijven van content (artikel, interview, post)
- Meewerken aan communicatie voor, tijdens en na events
- Input voor nieuwe contentformats (artikels, podcasts, kennissessies)
- Spotten van opportuniteiten voor externe visibiliteit via derde partijen, pers, enz.

Themagroep Events

DOEL

Ondersteunt de inhoudelijke voorbereiding en realisatie van events van vonk — van het vonkcongres tot kenniskringen.



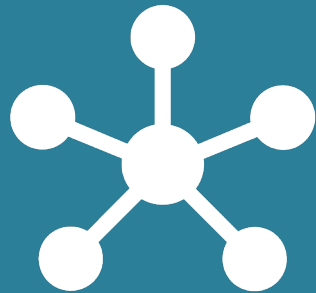
CONCRETE TAKEN

- Meedenken over jaarthema's voor vonkcongres en voorjaarsvonk
- Eventconcept helpen ontwikkelen
- Interessante locaties spotten en signaleren
- Potentiële sprekers zoeken, contacteren en vastleggen
- Op het event: sprekers begeleiden, tafelgesprekken modereren, breakouts faciliteren
- Kenniskringen organiseren: cases of hosts zoeken, moderatie, content maken

Themagroep Netwerking en partnerships

DOEL

Helpt bij het versterken van het netwerk van vonk en het ontwikkelen van samenwerkingen.



CONCRETE TAKEN

- Jaarlijks 4 à 5 nieuwe sponsors identificeren en aanbrengen
- Contacten leggen met partnernetwerken (Etion, UBA, Voka...)
- Contacten leggen met organisaties in het communicatielandschap (Logeion e.d.)
- Meedenken met themagroep Events over samenwerkingen (FEIEA, Kortom e.d.)
- Bijdragen aan jury's, panels of externe initiatieven waarbij vonk betrokken is